

DICHIARAZIONE DELLA POLITICA PER LA QUALITA' L'AMBIENTE E LA SICUREZZA e di PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Organizzazione aderisce volontariamente alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI ISO 45001:2018 e UNI EN ISO 14001:2015, in conformità al D.Lgs. 231/01 e alla norma UNI ISO 37001 in materia di anticorruzione, sottoponendo il proprio Sistema di gestione integrato (SGI-QSA-37001) per la Qualità, la Sicurezza, l'Ambiente e la Prevenzione della Corruzione al riconoscimento formale di "certificazione" da parte di un apposito Organismo di certificazione.

Scopo delle scelte aziendali di adesione alle Norme su richiamate è rispondere alle esigenze di mercato attraverso un miglioramento continuo e con una sensibilità agli aspetti, ai valori e ai requisiti richiamati nelle Norme stesse.

Il Modello si ispira anche ai requisiti SA8000:2014, se pur non ancora certificati, in particolare per quanto riguarda i Principi Etici verso: lavoro infantile, lavoro obbligato, salute e sicurezza sul lavoro, libertà di associazione, diritto alla contrattazione collettiva, discriminazione, pratiche disciplinari, orario di lavoro, retribuzione.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE DI POLITICA AFFERMA L'IMPEGNO DELL'ORGANIZZAZIONE A:

- *Applicare tecniche e metodologie della qualità, intese come mezzo per gestire in forma controllata le attività con l'obiettivo di **soddisfare i requisiti del Cliente;***
- *Definire compiti e responsabilità di chi interviene ai vari livelli alla realizzazione delle opere;*
- *Pianificare le attività da compiere ed eseguire tali attività conformemente alla pianificazione, l'attività di sorveglianza sul loro svolgimento e l'efficace comunicazione delle informazioni necessarie al loro coordinamento;*
- *Aggiornare permanentemente le nuove tecnologie, materiali, processi produttivi per studiare la loro applicazione nei progetti di volta in volta da sviluppare;*
- *Aggiornare, coinvolgere attivamente e in maniera partecipativa di tutto il personale che svolge le attività aziendali rilevanti ai fini del SGI Qualità, Sicurezza, Ambiente e di prevenzione della Corruzione;*
- *Ricerca il miglioramento continuo della propria efficienza in tutti gli ambiti delle norme adottate;*
- *Individuare, monitorare e gestire i propri aspetti significativi, garantendo;*
 - ▶ *la Qualità delle prestazioni;*
 - ▶ *la Riduzione degli Impatti Ambientali e la prevenzione degli inquinamenti privilegiando, ove possibile, l'utilizzo di Risorse Sostenibili;*
 - ▶ *la Sicurezza e Salubrità dei luoghi di lavoro, prevedendo infortuni, incidenti e malattie correlate;*
 - ▶ *la costante Vigilanza finalizzata alla prevenzione della corruzione vietando a tutti i livelli, interni ed esterni, atti di corruzione;*
- *PRETENDERE da tutte le parti, sia interne che esterne il **totale Rispetto di Leggi, Normative, Accordi con la pubblica amministrazione** ed eventuali altre linee guida riferite agli aspetti e delle proprie attività e prodotti;*
- *INCORAGGIARE la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, **senza timore di ritorsioni;***
- *Attivare e mantenere aggiornate le procedure di sistema conformi alle normative applicabili, rispettando i requisiti stabiliti all'interno di dette procedure;*
- *soddisfare i requisiti applicabili e i propri obblighi di conformità;*

- **fornire condizioni di lavoro sicure e salubri** per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- **eliminare i pericoli e ridurre i rischi** per la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- **favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e del rappresentante dei lavoratori** per la salute e la sicurezza sul lavoro ed il coinvolgimento costante del Medico Competente;
- **Misurare ed analizzare gli indici infortunistici del personale dipendente** e di quello delle altre ditte subappaltatrici al fine di ridurre al minimo gli infortuni sul lavoro;
- Controllare periodicamente lo stato di applicazione delle prescrizioni di sicurezza, degli adempimenti normativi applicabili, del Sistema di Gestione adottato, e delle policy aziendali comportamentali per i dipendenti (divieto di assunzione alcolici, divieto assunzione sostanze stupefacenti, rispetto procedure in cantiere, etc. etc.) attraverso appositi Audit;
- Coinvolgere e motivare tutto il personale mediante azioni di formazione e informazione sulle tematiche delle norme adottate;
- Coinvolgere i fornitori e subappaltatori nell'attuazione della presente politica;
- Effettuare periodicamente un riesame, da parte della Direzione, attraverso il quale vengono stabiliti e verificati nel tempo specifici obiettivi e traguardi rivolti al miglioramento del Sistema di Gestione.

La **Politica**, per volontà dell'Organizzazione, è un **documento pubblico** disponibile sul sito aziendale e rappresenta le Linee Guida alle quali:

► **Tutte le parti interessate interne ed esterne, per quanto di loro competenza e responsabilità, dovranno conformarsi.** ◀

Al fine di attuare gli obiettivi di POLITICA PER LA QUALITA' L'AMBIENTE E LA SICUREZZA e di PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE l'Organizzazione ha nominato il **Supervisore del Sistema di Gestione Integrato (SSGI)**, l'**Organo di Vigilanza (OdV)** a norma del D.Lgs.231/01 e la **Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC)** ai sensi del 5.3.2 della UNI ISO 37001.

Tali figure hanno le competenze, lo status e l'autorità per supervisionare il SGI, fornire guida al personale e alle parti interessate, assicurare la conformità ai requisiti di Sistema, relazionare agli organi competenti.

Sono inoltre i destinatari delle segnalazioni di riferimento per tutte le parti interessate, interne ed esterne.

L'Organizzazione si impegna a erogare adeguata istruzione, formazione e sensibilizzazione di tutto il personale in relazione al rispetto della Politica qui espressa, coinvolgendo e vigilando che sia attuata e rispettata da tutte le parti interessate, interne ed esterne.

L'organizzazione adotta un codice disciplinare e procedure specifiche nei confronti dei soci in affari (parti esterne).

In particolare:

- **in relazione alle parti interne (dipendenti)** si applica il codice disciplinare in armonia con il Codice Civile, artt. 2104 Diligenza del prestatore di lavoro, 2105 Obbligo di fedeltà e 2106 Sanzioni disciplinari. L'inosservanza delle disposizioni contenute nella Politica, nel Codice Etico e nelle specifiche Procedure di Sistema, può dar luogo alla applicazione di sanzioni disciplinari, come previsto dal Contratto Nazionale di Lavoro che, secondo la gravità dell'infrazione, può comportare una valutazione, secondo legge, del risarcimento del danno, fino ad incidere sulla conservazione del rapporto di lavoro.
- **In relazione ai soci in affari (parti esterne)** ai fini de D.P.R. n. 62 del 2013, nei patti e contratti, dispone l'inserimento di apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto con soggetti esterni in caso di violazione degli obblighi di condotta di cui alla Politica e ai Codici di comportamento. È possibile graduare, sino alla risoluzione contrattuale, le conseguenze di un comportamento lesivo di detti obblighi.

La **Politica** costituisce il quadro di riferimento per fissare gli obiettivi che l'Organizzazione si prefigge di raggiungere.

Mestre, 15 novembre 2021

SE.GE.CO Srl

per AD Eugenio Semenzato
Come da delega del 08.11.2021
SSGI Ettore Minnei